

**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA NINA  
TRG BRAČE RADIĆ 3  
23 232 NIN**

**PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN  
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA NINA  
ZA 2020. GODINU**

**Nin, listopad 2019.**

# SADRŽAJ

<b>1. UVOD</b>	<b>2</b>
<b>2. POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA</b>	<b>4</b>
2.1. SMJEŠTAJNI KAPACITETI NA PODRUČJU TZG NINA	4
2.2. TURISTIČKI PROMET U 2019. TZ GRADA NINA	4
2.3. PROCJENA TURISTIČKOG PROMETA U 2020. GODINI	6
<b>3. STRATEŠKI CILJEVI TZG NINA U 2020. GODINI</b>	<b>7</b>
<b>4. STRATEGIJA PROMOCIJE</b>	<b>7</b>
<b>5. PLANIRANJE PRIHODA</b>	<b>8</b>
5.1. TURISTIČKA PRISTOJBA	8
5.2. TURISTIČKA ČLANARINA	9
5.3. PRIHODI IZ PRORAČUNA	9
5.4. PRIHODI OD DRUGIH AKTIVNOSTI	9
5.5. PRIJENOS PRIHODA PRETHODNE GODINE	10
5.6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	10
<b>6. PLANIRANJE RASHODA</b>	<b>10</b>
6.1. ADMINISTRATIVNI RASHODI	10
6.2. DIZAJN VRIJEDNOSTI	12
6.3. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	16
6.4. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	19
6.5. INTERNI MARKETING	19
6.6. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	20
6.7. POSEBNI PROGRAMI	21
6.8. OSTALO	21
6.9. TRANSFER TURISTIČKE PRISTOJBE GRADU NINU (30%)	21
6.10. POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	22

## 1. UVOD

Turističko vijeće Turističke zajednice grada Nina (dalje: TZ grada Nina; TZG Nina) usvojiti će i donijeti Program rada i financijski plan za 2020. pripremljen na osnovi očekivanih sredstava Zajednice.

Sukladno ciljevima turističkih zajednica, koji su definirani u čl. 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19), rad TZG Nina usmjeren je u tri glavna pravca djelovanja:

1. razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma

2. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda

3. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

### Zadaće turističke zajednice

Zadaće Turističke zajednice grada Nina, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije (DMO) definirane su čl. 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19):

#### 1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

## 2. Informacije i istraživanja

### 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

## 3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću

2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža

3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala

4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama

5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini

7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Turistička zajednica grada Nina dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

Turistička zajednica grada Nina je na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja: European Walled Towns i EDEN Network- mreže europskih destinacija izvrsnosti.

## **2. POLAZNE OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA**

Polazne osnove za izradu programa rada Turističke zajednice grada Nina su turistički promet u 2018. i procjena turističkog prometa do kraja 2019. godine.

### **2.1. Smještajni kapaciteti na području TZG Nina**

Prema usklađenoj evidenciji Odjela za turizam, Službe za gospodarstvo Državne uprave u Zadarskoj županiji i sustava eVisitor na dan 30. 09. 2019. kapaciteti u privatnom smještaju broje ukupno 4.161 kreveta kod 408 registriranih iznajmljivača i pravnih osoba-iznajmljivača na području koje administrativno pokriva TZG Nina. Prema evidencijama 15 osoba dobilo je novo rješenje i registriralo svoje objekte te u odnosu na 2018. ima 106 kreveta više. Svake godine povećava se broj studio apartmana, apartmana kao i kuća za odmor. Proteklih nekoliko godina zabilježeno je povećanje kapaciteta kuća za odmor sa bazenima u ruralnom dijelu Grada Nina.

U kvaliteti i turističkoj ponudi predvodi apartmanski smještaj unutar "Zaton Holiday Resort" (dalje: ZHR), koji razvija obiteljski turizam na ponos Grada Nina i Zadarske županije. Zahvaljujući izvrsnoj ponudi Kampa "Zaton" u Ninu koji je ujedno najnagrađivaniji kamp u Hrvatskoj i gdje se redovito ostvaruje najveći broj noćenja na području Grada Nina destinacija se svrstala u red poznate kamping destinacije u Hrvatskoj. Poslovni subjekt ZHR i Kamp Zaton teritorijalno su smješteni u mjestima Nin i Zaton i stoga se prema postignutom dogovoru turistički promet po pola na pripadajuća mjesta. Na području Nina posluju još 3 obiteljska kampirališta, te 1 kamp unutar Obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva u Grbama.

### **2.2. Turistički promet u 2019. TZ grada Nina**

Na području koje administrativno pokriva TZG Nina (s uključenih 50% turističkog prometa u ZHR) u razdoblju siječanj – rujna boravilo je ukupno 81.865 turista što jednako broju dolazaka turista u istom razdoblju 2018., a ostvareno je ukupno 697.340 noćenja što je 2% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Do kraja godine očekuje se još cca 335 dolazaka i 7.960 noćenja

- U privatnom smještaju na području koje administrativno pokriva Turistička zajednica grada Nina (mjesta Nin, Grbe, Ninski Stanovi, Poljica Brig, Žerava) ukupno je boravilo 25.462 turista što je 5% više u odnosu na lani, a koji su ostvarili 189.966 noćenja što je 2% više noćenja u odnosu na isto razdoblje protekle godine.
- U obiteljskim kampiralištima u Ninu (3) i kampu u Grbama (1) boravilo je 1.416 turista što je 28% manje nego lani, a koji su ostvarili 4.980 noćenja, što je 43% manje noćenja u odnosu na isto razdoblje protekle godine.
- U kućama i stanovima za odmor (vikendicama) na području koje administrativno pokriva Turistička zajednica grada Nina (mjesta Nin, Grbe, Ninski Stanovi) boravilo je 2.474 turista što je 7% manje u odnosu na lani, a koji su ostvarili 78.614 noćenja, što je 4% manje noćenja u odnosu na isto razdoblje protekle godine.
- U kućama i stanovima stanovnika općine/grada na području na području koje administrativno pokriva Turistička zajednica grada Nina (mjesta Nin, Grbe, Ninski Stanovi) ukupno je boravilo 754 osobe što je jednako dolazaka u odnosu na lani, a koji su ostvarili 9.149 noćenja što je 8% manje noćenja u odnosu na isto razdoblje lani.
- U Zaton Holiday Resortu (50% prometa) ostvareno je 51.759 dolazaka, što je 1% manje dolazaka nego protekle godine. Također je ostvareno 414.631 noćenja što je 2% manje noćenja u odnosu na isto razdoblje protekle godine.

Tablica 1. Turistički promet Turističke zajednice grada Nina u 2018. i 2019. do kraja rujna

Područje/ mjesto	Dolasci 2019.	Dolasci 2018.	Indeks dolazaka	Noćenja 2019.	Noćenja 2018.	Indeks noćenja
Turističko naselje Zaton <b>(50%)</b>	51.759	52.243	99,07	414.631	424.508	97,67
Nin	27.675	27.841	99,40	257.577	265.129	97,15
Grbe	917	927	98,92	14.594	15.399	94,77
Ninski Stanovi	342	382	89,53	3.535	2.835	124,69
Poljica Brig	551	313	176,04	3.933	2.374	165,67
Žerava	621	181	343,09	3.070	1.199	256,05
<b>UKUPNO</b>	<b>81.865</b>	<b>81.887</b>	<b>99,97</b>	<b>697.340</b>	<b>711.444</b>	<b>98,02</b>

Prema navedenim podacima vidljivo je da je broj dolazaka turista ostao na istom nivou kao prošle godine, dok je broj noćenja turista 2% manji u odnosu na prošlu godinu.

U Zaton Holiday Resortu (50% prometa) zabilježen je blagi pad od 1% u dolascima te 2% u noćenjima turista u odnosu na isto razdoblje protekle godine.

Mjesto Nin zabilježilo je blagi pad od 1% u dolascima te 3% manje noćenja turista u odnosu na isto razdoblje protekle godine.

Mjesto Grbe također je zabilježilo blagi pad od 1% u dolascima te 5% manje noćenja turista u odnosu na isto razdoblje protekle godine.

U mjestu Ninski Stanovi zabilježen je pad od 10% u dolascima te porast od 25% u noćenjima u odnosu na prošlu godinu.

U mjestu Poljica Brig zabilježen je porast od 76% u dolascima te porast od 66% u noćenjima u odnosu na prošlu godinu.

U mjestu Žerava zabilježeno je nešto preko tri puta više dolazaka te nešto iznad dvostruko više noćenja u odnosu na prošlu godinu.

Od ukupno ostvarenih noćenja do kraja mjeseca rujna 85,75 % čine strana noćenja, dok 14,25% čine domaća noćenja.

Tablica 2. Struktura gostiju po zastupljenosti TZ grada Nina (Nin, Grbe, Ninski Stanovi, Poljica Brig, Žerava, Zaton Holiday Resort 50%)

Redni broj	Država	Udio dolazaka	Udio noćenja
1.	Njemačka	23,74%	26,78%
2.	Hrvatska	9,85%	14,25%
3.	Poljska	11,58%	10,36%
4.	Austrija	7,73%	6,69%
5.	Slovačka	7,18%	6,19%
6.	Nizozemska	5,16%	5,83%
7.	Mađarska	6,81%	5,09%
8.	Češka	5,63%	4,89%
9.	Slovenija	3,81%	3,54%
10.	Danska	2,02%	2,33%

11.	Italija	2,36%	1,92%
12.	Ujedinjena Kraljevina	2,03%	1,85%
13.	Bosna i Hercegovina	2,02%	1,70%
14.	Irska	1,08%	1,22%
15.	Švicarska	1,39%	1,13%
16.	Francuska	1,31%	1,04%
17.	Belgija	1,15%	1,03%
18.	Ostale zemlje	5,15%	4,16%
19.	UKUPNO	100%	100%

Gledajući turistički promet kroz strukturu gostiju, kao i proteklih godina najbrojniji su gosti iz Njemačke, slijede domaći gosti iz Hrvatske te gosti iz Poljske. Nakon njih slijede gosti iz Austrije, Slovačke, Nizozemske, Mađarske, Češke, Slovenije, Danske i ostali.

### 2.3. Procjena turističkog prometa u 2020. godini

Kao osnovu za izradu financijskog plana uzet ćemo broj noćenja ostvarenih u 2019., povećanje broja registriranih iznajmljivača, kao i povećanje visine turističke pristojbe za 2020. godinu.

Na temelju članka 15. stavka 7. i 8., a u vezi sa člankom 11. stavkom 1. Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19) donesen je Pravilnik o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe, koji je na snazi od 27. srpnja 2019. godine.

Temeljem odredbi članka 15. stavka 1. Zakona i članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe, odluku o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju, visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koji plaćaju osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji, za općine i gradove na svom području donosi županijska skupština. S obzirom da Županijska skupština nije donijela Prijedlog odluke o visini turističke pristojbe za 2020. za općine i gradove na području Zadarske županije, time je primjenjena zakonska mogućnost primjenjivanja najnižeg iznosa turističke pristojbe, odnosno najnižeg paušalnog iznosa turističke pristojbe utvrđenog Pravilnikom.

Sukladno gore navedenom, za slijedeću 2020. procjenjujemo porast turističkog prometa u broju dolazaka i noćenja za 2% u odnosu na tekuću godinu, odnosno 83.844 dolazaka i 719.406 noćenja.

*Tablica 3. Turistički promet u 2018. i procjena turističkog prometa za 2019. i 2020. godinu*

Opis	Procjena 2019.	Ostvareno 2018.	Indeks 2019./2018.	Procjena 2020.	Indeks 2020./2019.
Dolasci	82.200	82.111	100,11	83.844	102,00
Noćenja	705.300	716.239	98,47	719.406	102,00

### 3. STRATEŠKI CILJEVI TZG NINA U 2020. GODINI

Sukladno Strategiji razvoja turizma Grada Nina i ostalim parametrima, glavni ciljevi marketinške politike u turizmu destinacije Nin u 2020. su:

- povećanje fizičkog obujma turističkog prometa s procjenom rasta do 2% u dolascima i 2% u noćenjima koji je najviše zavisao od proizvoda "sunca i mora",
- povećanje udjela turističkog prometa u razdobljima travanj-lipanj i rujan-listopad u odnosu na ukupni godišnji promet kroz ulogu Nina u EDEN aktivnostima,
- snažnije afirmiranje Nin rivijere (Nin rivijera u užem i širem smislu) kao destinacije s izraženom ponudom proizvoda za tržište posebnih interesa (avanturističkog kitesurfing turizma, ekološkog turizma i promatranja ptica/fotosafari),
- jačanje afirmacije na ključnim geo-zonama s najvećim potencijalom – udaljenosti 2 sata direktnog leta, odnosno 4-6 sati vožnje,
- nastavak pojačanog korištenja e-marketinga u promidžbi Nin rivijere.

Operativne aktivnosti temeljene na utvrđenim marketinškim ciljevima su:

- optimizacija i racionalizacija tradicijskih marketinških procesa,
- razvijanje novih marketinških modela i kanala,
- snažniji razvoj proizvoda za tržišta posebnih interesa – tj. selektivnih oblika turizma (avanturističkog kitesurfing turizma, ekološkog turizma i promatranja ptica/fotosafari),
- nastavak suradnje sa subjektima privatnog sektora kod udruženog oglašavanja usmjerenu prema povećanju avio-dolazaka, povećanju dolazaka u autokampovima te proširenju turističke sezone,
- nastavak razvijanja procesa on-line komunikacijske strategije,
- podizanje razine uređenosti te standarda i uvjeta boravka turista u destinaciji,
- nastavak suradnje s regijama s kojima destinacija Nin njeguje prijateljske odnose u zemlji i inozemstvu,
- aktivnosti na afirmaciji manje razvijenih turističkih područja Ninske rivijere i dr.
- nastavak uspješnih projekata u cilju promicanja izvornih vrijednosti i organizacija priredbi i manifestacija
- nastavak provođenja akcija iz akcije Volim Hrvatsku
- veća briga i aktivnosti oko organiziranja i plasmana privatnog smještaja
- briga za zaštitu i očuvanje kulturno-povijesnih spomenika, te njihovo uključivanje u
- turističku ponudu mjesta;
- briga za očuvanje okoliša.

### 4. STRATEGIJA PROMOCIJE

Turistička zajednica je subjekt koji u suradnji sa lokalnom samoupravom i gospodarskim subjektima treba osmišljeno i djelotvorno upravljati brojnim elementima koji čine cjelovitu koncepciju marketinga turističkih destinacija.

Stoga je cilj aktivnosti stvaranje prepoznatljivog turističkog identiteta našeg područja posljedica čega treba biti direktna korist za turističko, kao i sveukupno gospodarstvo.

Skupine aktivnosti kojima bi se postiglo navedeno su slijedeće:

- definiranje turističkih proizvoda
- utvrđivanje strateških odrednica daljnjeg turističkog razvitka temeljem raspoloživih resursa, te aktualnih kretanja u turističkoj potražnji s posebnim naglaskom na očuvanju prirodnog okoliša i eko turizma



- unaprjeđenje kvalitete ukupne turističke ponude u djelatnostima turizma i ugostiteljstva, kao i u djelatnostima šireg turističkog okružja (trgovina, promet...)

Zatim slijedi odabir i osmišljavanje promotivnih aktivnosti Turističke zajednice grada Nina i to kako samostalnih tako i onih u sklopu TZ Zadarske Županije i HTZ-a. Tu su također aktivnosti na uređenju mjesta, te ostale aktivnosti definirane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma kao i Statutom TZG Nina.

Za provođenje aktivnosti i ostvarenje većih projekata potrebno je poboljšati i ostvariti kontinuiranu suradnju s turističkom gospodarstvom Grada Nina – nositeljima turističke ponude, kao i drugim posredno i izravno zainteresiranim gospodarskim subjektima, predstavnicima lokalne samouprave, TZ Zadarske Županije, HTZ-a, itd.

## 5. PLANIRANJE PRIHODA

- Procjena plana prihoda za 2020. godinu:

Ukupni prihodi TZG Nina u 2020. planirani su na iznos od **3.445.000,00 kn**.

### Prihodi TZG Nina u 2020. dolaze iz sljedećih izvora:

1. turistička pristojba, u skladu s posebnim zakonom
2. turistička članarina, u skladu s posebnim zakonom
3. prihodi iz proračuna jedinica lokalne samouprave, područne samouprave te državnog proračuna
4. prihodi od drugih aktivnosti (donacija, sponzorstva, obavljanja gospodarske djelatnosti)
5. prijenos prihoda prethodne godine (višak prethodne godine ukoliko je isti ostvaren)
6. ostali nespomenuti prihodi

### 5.1. Turistička pristojba

plaća se temeljem Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19). Do kraja 2019. planira se ostvariti 2.240.000,00 kuna neto. Za 2020. plan je ostvariti iznos od **2.576.000,00** kuna neto, odnosno 15 % više u odnosu na 2019. godinu. Visina turističke pristojbe za 2020. godinu u skladu s posebnim zakonom utvrđuje se u sljedećim iznosima:

- Visina turističke pristojbe po osobi i noćenju: 10,00 kuna u razdoblju 01.04. do 30.09.2020. te u ostalim razdobljima u godini 7,00 kuna
- Visina turističke pristojbe po osobi i noćenju koju plaćaju osobe koje noće u ugostiteljskom objektu iz skupine Kampovi: 8,00 kuna u razdoblju 01.04. do 30.09.2020. te u ostalim razdobljima u godini 5,00 kuna
- Visina turističke pristojbe za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili seljačkom domaćinstvu: 350,00 kuna po krevetu, pomoćnom krevetu i kamp jedinici (1,45% povećanje u odnosu na 2019. godinu te uvođenje naplate istog iznosa za pomoćne krevete)
- Visina turističke pristojbe za vlasnike kuća ili stanova i njegovu užu obitelj plaća se umanjeno za 70%, a do 15.07.2020. godine može se platiti u paušalnom iznosu za prva dva člana, po osobi: 60,00 kuna, za svakog idućeg člana, po osobi: 25,00 kuna.

Raspodjela bruto sredstava od turističke pristojbe:

- 3,5 % sredstava za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent)
- 2 % sredstava za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice),
- preostala sredstva raspoređuju se: 65% sredstava Turističkoj zajednici grada Nina od čega 30% sredstava turistička zajednica doznaju Gradu Ninu (Prema novom Zakonu u 2020.

30% sredstava bi se trebalo raspoređivati na žiro račun Grada Nina), 15% sredstava Turističkoj zajednici Zadarske županije i 20% sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

U financijskom obliku za 2020. planirano je povećanje prihoda s osnova turističke pristojbe u visini od 15 % temeljeno na zakonskom povećanju u odnosu na očekivani prihod u 2019., odnosno na povećanju broja novoregistriranih iznajmljivača, te utjecaju na povećanje prometa kroz korištenje novih kanala promidžbe putem društvenih mreža. Očekivan je povećani promet povezano s promidžbom destinacije, velikog broja posjeta destinaciji od strane inozemnih novinara, slijedom brojnih reportaža o gradu Ninu, temeljem brojnih nagrada koje ima Nin, pri čemu je potrebno posebno istaknuti nagrade Plavi cvijet sa zlatnim znakom u kategoriji do 3000 stanovnika, nagradu EDEN kojom je ušao u krug najljepših i odabranih destinacija u Europi, a ujedno dobio ogromnu promidžbu na inozemnom tržištu te time privukao titulu jedne od najromantičnijih destinacija Europe.

## **5.2. Turistička članarina**

plaća se temeljem Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19). Za 2020. plan je ostvariti iznos od **200.000,00 kn** neto, sukladno ostvarenom u 2019. godini.

Raspodjela bruto sredstava od turističke članarine:

- od ukupno uplaćenih sredstava članarine izdvaja se 9% na poseban račun Hrvatske turističke zajednice (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent)
- 2 % na poseban račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica,
- preostala sredstva raspoređuju se: 65% sredstava Turističkoj zajednici grada Nina, 15% sredstava Turističkoj zajednici Zadarske županije i 20% sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

## **5.3. Prihodi iz proračuna**

planirani su na ukupni iznos od: **170.000,00 kn** i to:

3.1. za programske aktivnosti: **150.000,00 kn**

3.2. za funkcioniranje turističkog ureda: **20.000,00 kn**

Prihodi iz proračuna obuhvaćaju proračunska sredstva iz Grada Nina, Županije Zadarske i proračunskih izvora Hrvatske turističke zajednice. Očekivanja su da Grad Nin pomogne programske aktivnosti Turističkog ureda u narednoj godini budući da su aktivnosti koje provodi Turistički ured u izravnoj vezi s razvojem turizma Grada Nina.

## **5.4. Prihodi od drugih aktivnosti**

planirani su na ukupni iznos od: **50.000,00 kn**

U okviru prihoda od drugih aktivnosti planirani su prihodi od donacija, iz sponzorstva, turističkog gospodarstva ili drugih izvora.

Turistička zajednica smije obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti: upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave; organizirati manifestacije i priredbe; objavljivati komercijalne oglase na svojim promotivnim materijalima; prodavati suvenire; turističke karte i vodiče, osim vlastitog promotivnog materijala; posredovati u rezervaciji privatnog smještaja ako u turističkom mjestu za koje je osnovana turistička zajednica ne postoji registrirana turistička agencija; obavljati druge poslove i zadaće od javnog interesa u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti s ovim Zakonom i drugim propisima.

## 5.5. Prijenos prihoda prethodne godine

planiran je na iznos od: **304.800,00 kn**

## 5.6. Ostali nespomenuti prihodi

planirani su na ukupni iznos od: **144.200,00 kn**

Stavku ostali nespomenuti prihodi planira se u slučaju nekih izvanrednih povoljnih okolnosti za Zajednicu. Turistički ured priprema i kontinuirano kandidira raznovrsne projekte prema raznim ministarstvima i drugim donatorima te očekuje sredstva za njihovu realizaciju.

**6. 1.** Prihodi od refundacija troškova, kamata, kotizacija, te prihode od dotacija i donacija. U okviru ovih prihoda planirano je i sufinanciranje projekata sa strane iznajmljivača. Prihodi su planirani na iznos od **114.200,00 kn.**

**6. 2.** Sufinanciranje zajedničkog projekta Nin rivijera (TZ: Nin, Zaton, Privlaka, Vir i Vrsi) planirano je na ukupni iznos od **30.000,00 kn.**

## 6. PLANIRANJE RASHODA

Godišnji program rada i financijski plan sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Program rada TZG Nina je po **vrstama aktivnosti** postavljen u deset dijelova:

- Prvi dio – Administrativni rashodi
- Drugi dio – Dizajn vrijednosti
- Treći dio – Komunikacija vrijednosti
- Četvrti dio – Distribucija i prodaja vrijednosti
- Peti dio – Interni marketing
- Šesti dio – Marketinška infrastruktura
- Sedmi dio – Posebni program
- Osmi dio – Ostalo
- Deveti dio – Transfer boravišne pristojbe Gradu Ninu (30%)
- Deseti dio – Pokrivanje manjka iz prethodne godine (ukoliko je isti ostvaren)

### 6.1. ADMINISTRATIVNI RASHODI

**Planirano ukupno: 685.000,00 kn**

U administrativne rashode svrstavamo sve poslove ureda turističke zajednice i ostale poslove koji su nužni za ostvarenje programa rada TZ grada Nina. To su poslovi ureda određeni Zakonom o turističkim zajednicama i statutom turističke zajednice; poslovi vezani uz ostvarenje programa rada turističke zajednice koje obavlja ured ili su povjereni trećima radi ekonomičnosti postupka; i troškovi za rad tijela turističke zajednice.

Turistički ured obavlja sljedeće poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice;
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s pripremanjem sjednica tijela Zajednice
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice

- daje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručno mišljenje o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- organizira rad turističko – informativnog centra
- prikuplja, obrađuje i stavlja na raspolaganje javnosti informacije u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice
- prikuplja informacije o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice
- informira turiste o znamenitostima i privlačnostima turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
- vrši promociju turističkog proizvoda s područja Zajednice
- daje ostale potrebne turističke informacije
- surađuje s tuzemnim i inozemnim informativnim organizacijama
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice, kao i poslove propisane Zakonom ili drugim propisom

Potreban broj radnika:

- direktor turističkog ureda (tijekom cijele godine),
- 1 stručni suradnik (tijekom cijele godine),
- 3 informatora-referenta za obradu podataka (sezonski radnici, u razdoblju od 01.05.-31.10.)
- 1 osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa (6. svibnja 2019.–5. svibnja 2020.)

*Tablica 4. Radno vrijeme ureda*

Razdoblje	Radno vrijeme
1. 1. do 31. 3.	8 – 15 (Ponedjeljak – Petak), 8 – 13 (Subota)
1. 4. do 30. 4.	8 – 16 (Ponedjeljak – Petak), 8 – 13 (Subota)
1. 5. do 31. 5.	8 – 18 (Cijeli tjedan) <sup>1</sup>
1. 6. do 30. 6.	8 – 19 (Cijeli tjedan) <sup>2</sup>
1. 7. do 31. 8.	8 – 21 (Cijeli tjedan)
1. 9. do 30. 9.	8 – 20 (Cijeli tjedan)
1. 10. do 31. 12.	8 – 16 (Ponedjeljak – Petak), 8 – 13 (Subota)
Napomena:	Ostala razdoblja prema potrebi posla i procjeni direktorice

Puno radno vrijeme iznosi 40 sata tjedno (osim ako Zakonom ili ugovorom o radu ne bude određeno kraće radno vrijeme). Direktor Turističkog ureda utvrđuje raspored radnog vremena, njegov početak i kraj, te preraspodjelu radnog vremena i skraćeno radno vrijeme. Radno vrijeme preraspodjeljuje se za dio ili cijelu godinu tijekom kalendarske godine na način da u jednom razdoblju traje kraće, a u drugom duže od punog radnog vremena. Ovakav raspored ne odnosi se na predsezonske, sezonske i poslije sezonske mjesece. Radno vrijeme Turističkog ureda prilagođeno je potražnji tj. potrebama domaćina, izletnika i turista.

**Administrativni rashodi** u 2020. godini planirani su prema sljedećem:

### 1. Rashodi za radnike

Za razvoj turizma u svakoj destinaciji pa tako i u Ninu, izrazito su značajni ljudski resursi. Grupa troškova rashodi za radnike obuhvaća rashode zaposlenih u Turističkom uredu i rashode za zaposlene u TIC-u (neto plaće zaposlenih, doprinosi, porezi, nadoknade izdataka zaposlenima, božićnice i dr.). Rashodi za radnike Turističkog ureda uključuju planirane troškove u iznosu od **240.000,00 kn**, a stavka Rashodi za radnike TIC-a uključuju planirane troškove u iznosu od **250.000,00 kn**.

<sup>1</sup> Sukladno raspoloživim ljudskim resursima

<sup>2</sup> Sukladno raspoloživim ljudskim resursima

Turističko informativni centar (TIC) predstavlja recepciju destinacije Nin, a tijekom turističke sezone zbog velikog broja turista zapošljava se više sezonskih djelatnika. Otvaranjem vrata Zaton Holiday Resorta i Kampa Zaton te početkom sezone u svibnju Turističko informativni centar u Ninu ima povećane posjete stoga se radno vrijeme prilagođava tim turistima, što znači da je od svibnja do kraja rujna Turistički ured otvoren cjelodnevno i svakog dana u tjednu. Potreba za informacijama također se očekuje od mnogobrojnih izletnika koji Nin posjećuju u predsezoni i posezoni stoga je potrebno te turiste dočekati pa se radno vrijeme prilagođava tim potrebama.

Planirana sredstva: **490.000,00 kn**

## **2. Rashodi ureda**

U ovoj grupi troškova nalaze se troškovi za Turistički ured u iznosu od **60.000,00 kn** i troškovi za TIC u iznosu od **120.000,00 kn**. Troškovi Turističkog ureda obuhvaćaju trošak ureda Zajednice (materijalni rashodi, rashodi za usluge, financijski rashodi, ostali rashodi). Turistički ured stručno izvršava zadatke Zajednice sukladno smjernicama u Planu i programu rada i odlukama tijela Zajednice. Pored aktivnosti predviđenih Programom rada za tekuću godinu, ured će obavljati i slijedeće aktivnosti u skladu sa zadaćama sustava: praćenje turističkog prometa, izrađivanjem mjesečnih i kumulativnih pregleda broja turista i ostvarenih noćenja, praćenje uplaćene turističke članarine i turističke pristojbe i usklađivanje istih na razini sustava i s državnim tijelima, pripremanje izvještaja za tijela TZG Nina, opskrbljivanje novinara potrebnim informativnim materijalima, obrada pojedinačnih upita potencijalnih gostiju, aktivnosti pružanja turističkih informacija, razvijanje novih oblika turističkih proizvoda, obavljanje svih stručnih, administrativnih i pomoćnih poslova Zajednice. Turističko informativni centar (TIC) služi za vođenja popisa turista za turistička mjesta: Nin, Grbe, Ninski Stanovi, Žerava i Poljica Brig, dnevno prikupljanje, te tjedno i mjesečno obrađivanje podataka o turističkom prometu, analiza turističkog prometa za pripremu marketinških aktivnosti, poticanje i organizacija akcija u cilju očuvanja turističkog područja, obavljanje poslova pružanja turističkih informacija, te informacija o kulturnim zbivanjima i znamenitostima, briga o turističkom razvoju mjesta. TIC predstavlja recepciju destinacije pa se o uređenosti i opremanju informativnim materijalima konstantno brine.

Planirana sredstva: **180.000,00 kn**

## **3. Troškovi za rad tijela Turističke zajednice**

U troškove za rad tijela Turističke zajednice pripadaju troškovi rada tijela Turističke zajednice (neto naknada, doprinosi i porezi), a prema planiranom broju sjednica pojedinog tijela.

Planirana sredstva: **15.000,00 kn**

## **6.2. DIZAJN VRIJEDNOSTI**

**Planirano ukupno: 887.000,00 kn**

### **1. Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada**

**Planirana sredstva: 392.000,00 kn**

Suvremeni turizam predstavlja dio gospodarstva koji zahtjeva visoku brigu o održivom razvoju. Sukladno s tim u suradnji sa stručnim službama Grada Nina i gospodarskim subjektima TZ grada Nina će i u narednom razdoblju posebnu pozornost posvetiti aktivnostima na očuvanju i unapređenju turističkog prostora, zatim inicijativi na uređivanje plaža, hortikulturnih površina i očuvanja krajobraza koji je zahvaljujući stagnaciji razvoja u 20. stoljeću turizma ostao izuzetno očuvan na području Ninske lagune. Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada uključuje uređenje turističke destinacije, odnosno rivijere Nin.

## **1.1. Projekt Volim Hrvatsku**

Projekt VOLIM HRVATSKU dio je trajnih aktivnosti Glavnog ureda Hrvatske turističke zajednice i sustava turističkih zajednica koje se provode s ciljem uključivanja što većeg broja subjekata javnog i privatnog sektora u očuvanje, unapređenje i zaštitu okoliša i turističkog prostora te poboljšanje raznovrsnosti kvalitete ukupne turističke ponude. TZG Nina će se aktivno uključiti u projekt te će u 2020. financirati troškove uređenja zelenih javnih površina u mjestu i poticati uređenje privatnih okućnica.

Cilj akcije je ekologija, čistoća, zaštita prirode, stvaranje klime dobrodošlice, edukacija.

Rok: do konca 2020. godine

Planirana sredstva: **10.000,00** kn

## **1.2. Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada – ostalo**

Planirano je opremanje ulica i plaža, hortikulturno uređenje glavnih ulica, uređenje cvjetnih i zelenih površina, biciklističkih i pješačkih staza, izrada drvenih šetnica po plažama i sl. te potrebna urbana oprema za povećanje kvalitete boravka turista. Posebnu brigu valja posvetiti nastavku uređenja prilaza plažama i sadržaja na njima, budući da su plaže najvažniji prirodni resurs zbog kojeg nam dolaze turisti u Nin i Hrvatsku. Nastavak izgradnje šetnica je važan projekt koji treba nastaviti. U okviru uređenja turističke destinacije valja nastaviti rad na projektu "Putevima Petra Zoranića Ninjanina", s novim istraživanjima unaprijediti spomenuti proizvod i kandidirati ga na nove donacije. To uključuje i tiskanje novih prospektnih materijala, modeliranje starih prospekata i postavljanje novog dizajna. U suradnji sa stručnim službama Grada Nina razvijati novu turističku ponudu i sukladno tome vršiti opremanje prostora.

Rok: do konca 2020. godine

Planirana sredstva: **40.000,00** kn

### **1.2.1. Poticanje i sudjelovanje u uređenju – ruralni prostor (Grbe, Ninski Stanovi, Poljica Brig i Žerava)**

TZG Nina također planira posebnu brigu posvetiti inicijativama o uređenju ruralnog prostora, s ciljem povećanja kvalitete boravka turista na području turistički nerazvijenih mjesta Grba, Ninskih Stanova, Poljica Briga i Žerave. Godine 2016. uređene su čekaonice u Ninskim Stanovima (1), u Žeravi (2) i Poljica Brigu (1), a u 2017. uređene su tri edukativne čekaonice na području Grba (1), Ninskih Stanova (1) i Poljica Briga (1). Taj pozitivan primjer slijedile su turističke zajednice (Turistička zajednica mjesta Zaton, Turistička zajednica općine Privlaka i turistička zajednica općine Vrsi) u pojedinim mjestima. Uređenje treba prilagoditi mjestima po nečemu što je specifično za ta mjesta, ali i prepoznatljivost šire rivijere. Ova aktivnost provodi se u suradnji sa stručnim službama Grada Nina.

Rok: do konca lipnja 2020. godine

Planirana sredstva: **10.000,00** kn

### **1.2.2. Uređenje šetnice Spile – Punta**

U suradnji sa stručnim službama Grada Nina i nadležnim komunalnim poduzećem TZG Nina planira unaprijediti turističku ponudu kroz uređenje, tematizaciju i dodavanje novih sportskih i rekreativnih sadržaja idealnih za obitelji sa djecom, a koji bi ujedno udovaljavali sigurnosnim standardima i bili prilagođeni osobama sa invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

U okviru uređenja turističke destinacije te u cilju povećanja kvalitete boravka turista TZG Nina planira posebnu brigu posvetiti projektu uređenja šetnice Spile - Punta za potrebe šetača i biciklista. Potrebno je izraditi idejni projekt uređenja, zelene površine obogatiti cvjetnim sadržajima i postaviti odgovarajuću komunalnu opremu. Cilj je pridonijeti jačanju konkurentnosti turizma kroz razvoj turističke infrastrukture i očuvanje turističkih resursa.

Rok: do konca 2020. godine  
Planirana sredstva: 200.000,00 kn

### **1.3. PPS Projekt**

Jedan od strateških ciljeva hrvatskog turizma koji se provodi kroz projekt "Hrvatska 365" odnosno PPS koncept Hrvatske turističke zajednice je produljenje turističke sezone i razvoj atraktivne i konkurentne destinacijske ponude koja će pozicionirati Hrvatsku kao zemlju koja u razdoblju izvan glavne turističke sezone nudi posebne, autentične i privlačne turističke proizvode. U PPS projektu sudjeluje 40 destinacija koje se na ciljanim tržištima promoviraju putem izabranih ključnih proizvoda, a to su kultura, biciklizam, aktivni odmor, poslovni turizam, hrana i vino te spa i wellness.

Obrazloženje: Nin je 2014. odabran u članstvo PPS kluba (predsezona i posezona) između 22 odabrane PPS destinacije u Hrvatskoj, a unutar 2 na području Zadarske županije. Jedna od njih pod imenom PPS destinacija Zadar uključuje Zadar, Nin, Zaton i Starigrad. U drugom krugu 2015. je uključeno više destinacija: Jasenice, Novigrad, Posedarje, Obrovac, Vir, Privlaka, Kukljica, Kali, Preko i Sali. Projektom pod nazivom "Hrvatska 365" planira se produžiti turistička sezona, a definirani su postojeći i novi turistički proizvodi i manifestacije. Kroz ovaj projekt bit će omogućena veća tržišna vidljivost destinaciji / prepoznatljivost kroz slijedeća prava: članstvo u PPS klubu, neograničeno korištenje znaka "PPS destinacija" u svim marketinškim i drugim tržišnim aktivnostima HTZ-a, promocija svih prijavljenih subjekata na posebnoj web stranici na razini HTZ-a. U suradnji s HTZ-om biti će omogućeno: organiziranje posebnih prezentacija za tour operatore i turističke agencije, organiziranje posebnih studijskih putovanja za novinare i agente s ciljem promoviranja turističke ponude i smještaja u pred- i posezoni, organiziranje posebnih promotivnih kampanja kroz sve dostupne komunikacijske kanale (PR, offline i online marketing), sudjelovanje u ostalim marketinškim aktivnostima HTZ-e (turistički sajmovi, road shows i dr.). Unutar PPS destinacije Nin ostvaruje dodatnu promidžbu na nekim novim tržištima poput područja Skandinavije što organizira i provodi Hrvatska turistička zajednica.

Rok: do kraja 2020. godine  
Planirana sredstva: 2.000,00 kn

### **1.4. Projekti od iznimne važnosti u destinaciji i sufinanciranje projekata iz fondova EU**

Planirana su sredstva sukladno Članku 20. Zakona o turističkoj pristojbi u kojem u stavku 2. stoji da lokalna turistička zajednica može dio sredstava koji joj pripadaju na temelju stavka 1. podstavka 1. ovoga članka do najviše 40 % koristiti za financiranje projekata koji su u destinaciji od iznimne važnosti i za sufinanciranje projekata iz fondova Europske unije.

Rok: do kraja 2020. godine  
Planirana sredstva: 50.000,00 kn

### **1.5. Biciklističke i pješačke staze**

U okviru uređenja turističke destinacije te u cilju povećanja kvalitete boravka turista, u suradnji sa stručnim službama Grada Nina i nadležnim komunalnim poduzećem TZG Nina također planira posebnu brigu posvetiti projektu uređenja pješačkih, biciklističkih i arheoloških staza. Potrebno je izraditi idejni projekt uređenja biciklističkih, arheoloških i avanturističkih staza. Rok: do kraja 2020. godine

Planirana sredstva: 80.000,00 kn

## 2. Manifestacije

**Planirana sredstva: 485.000,00 kn**

Planirane su razne manifestacije. Kako su razvijene prepoznatljive manifestacije koje su jedinstvene u regiji i šire i koje kako je potvrđeno privlače strane turiste na odmor, potrebno je raditi na njihovoj privlačnosti. Za važnija događanja provoditi će se online marketinške kampanje. Planirano je unapređenje gastro manifestacije "Ninska šokolijada", manifestacije "Festival sunca i svjetlosti u crkvi sv. Križa", Festival pijeska, Romantična noć u najromantičnijoj destinaciji Europe – Ninu, Sunčev pozdrav jeseni, te ostale kulturno – zabavne manifestacije na širem prostoru destinacije, raznovrsne sportske manifestacije, daljnji razvoj ekoloških manifestacija poput birdwatchinga i dr., ostale manifestacije koje povećavaju turističku ponudu destinacije zajedno sa akcijama dobrodošlice te potpore manifestacijama. Detaljni program će se utvrditi u suradnji sa Gradom Ninom. Planiraju se manifestacije za 2020.:

2.1. Festival Ninska šokolijada .....	140.000,00 kn
2.2.1. Festival Sunca i svjetlosti.....	45.000,00 kn
2.2.2. Festival Sunčev pozdrav jeseni.....	5.000,00 kn
2.2.3. Festival Romantična noć u najromantičnijoj destinaciji Europe – Ninu.....	70.000,00 kn
(Romantične filmske večeri 30.000,00 i Romantična noć završna večer 40.000,00)	
2.2.4. Festival pijeska – čarolija koja nastaje i nestaje.....	30.000,00 kn
2.2.5. Manifestacija "Planine".....	15.000,00 kn
2.3. Kulturno zabavne: Večer folklor, zabavni koncerti, animacijski program, kreativne radionice, i dr.....	30.000,00 kn
2.4. Sportske manifestacije.....	10.000,00 kn
2.5. Ekološke manifestacije (Birdwatching i dr.).....	15.000,00 kn
2.6. Ostale manifestacije.....	25.000,00 kn
2.7. Potpore manifestacijama – suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije.....	100.000,00 kn

Troškovi obuhvaćaju: nastup izvođača, usluge postavljanja bine i binske opreme, troškove priključka na javnu električnu energiju, troškovi ZAMP-a, nabavku rekvizita i tehničke opreme, troškovi hrane i smještaja izvođača, troškovi prigodnih domjenaka, reklamiranje i plakiranje, honorari pomoćnom osoblju (zaštitari, voditelj i sl.). Sva događanja bit će medijski popraćena.

Rok: do konca rujna 2020.

Planirana sredstva (2.1.do 2.7.): 485.000,00 kn

## 3. Novi proizvodi

Zajednica će se uključiti u potpore novim proizvodima kraja sukladno Strategiji razvoja turizma.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **5.000,00 kn**

## 4. Potpora razvoja DMK-a

Destinacijske menadžment kompanije (dalje: DMK) kao dio šireg koncepta destinacijskog menadžmenta uključuju u svojim aktivnostima posredovanje ali se istovremeno bave kreiranjem novih proizvoda odnosno stvaranjem novih turističkih doživljaja. Strategija razvoja turizma Hrvatske uključuje razvoj DMK-a u svakom turističkom mjestu koje bi trebale promijeniti sliku destinacije kao turističkog odredišta. Sukladno tim smjernicama planiraju se početna inicijalna sredstva.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **5.000,00 kn**



## **6.3. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI**

**Planirano ukupno: 818.000,00 kn**

### **1. ONLINE KOMUNIKACIJE**

**Planirana sredstva: 210.000,00 kn**

#### **1.1. Internet oglašavanje**

Internet oglašavanje važan je dio promidžbenih aktivnosti. Oglašavanje na internetu postalo je nezaobilazan dio svake marketinške kampanje.

U doba internalizacije postalo je jasno kako je došlo vrijeme za mijenjanje zastarjelih strategija u oglašavanju i za okretanje mediju sadašnjosti – internetu. U sklopu online komunikacije planira se sljedeće Internet oglašavanje (vlastito i Zaton Holiday Resort):

- Google AdWords oglašavanje,
- Facebook oglašavanje,
- promidžba na ostalim Web portalima i Internet stranicama.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 130.000,00 kn

#### **1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama**

Unutar troškova online komunikacije planira se trošak za Internet stranice i upravljanje Internet stranicama. TZ grada Nina planira održavanje i daljnju izradu web stranica (prijevod, lektura i postavljanje tekstova, web hosting i dr.).

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 30.000,00 kn

#### **1.3. Aplikacija Nin rivijera (Pointers, Vision one, Visit Nin)**

Planira se nastavak rada na samostalnoj aplikaciji Visit Nin. Također se planira nastavak suradnje sa TZM Zaton, TZO Privlaka, TZO Vir i TZO Vrsi na zajedničkoj aplikaciji Vision one te Pointers koji obrađuje sve nekomercijalne i komercijalne sadržaje ciljane destinacije. Također projekti objedinjuju sve trenutno najutjecajnije i najpopularnije društvene mreže, pokriva web prostor s mobilno prilagođenom internet stranicom. Suvremeni trendovi nameću potrebu izrade mobilne aplikacije kojom se korisnika detaljno upoznaje sa informacijama i sadržajima koje nudi destinacija. Cilj je projekta gostu koji dođe i boravi u destinaciji približiti aktivnosti, atrakcije, događanja, gastronomiju, plaže, foto galerije, karte i privatni smještaj.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 50.000,00 kn

### **2. OFFLINE KOMUNIKACIJA**

**Planirana sredstva ukupno: 563.000,00 kn**

#### **2.1. Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora**

**Planirana sredstva: 230.000,00 kn**

U sklopu offline komunikacije planira se trošak oglašavanja gdje će se nastaviti zajednički projekti prema dogovorenim modalitetima oglašavanja utvrđenih u Programu rada HTZ-a za 2020.g. Udruženo oglašavanje je način promocije koji okomito povezuje neposredni interes pojedinih subjekata – od turističke tvrtke, preko sustava turističkih zajednica na nižim razinama te Glavnog ureda, na jednoj strani, i inozemnog turoperatora na drugoj strani, nastaviti će se zajedničko oglašavanje s najvećim članom Zajednice Zaton Holiday Resortom (zajednica podržava i nastavlja aktivnost zajedničkog oglašavanja, a radi se o oglašavanju s razine Zaton Holiday Resort). Udruženo oglašavanje odvijati će se u 2020.

### **2.1.1. TZ Zadarske županije, Ryanair**

Planirano je oglašavanje sa TZ Zadarske županije– promotivna kampanja Ryanaira. Udruženo oglašavanje odvijati će se u 2020. Planirana sredstva: 30.000,00 kn

### **2.1.2. Turisthotel – zajedničko oglašavanje Zaton Holiday Resort**

Planira se nastavak aktivnosti zajedničkog oglašavanja s najvećim članom Zajednice Zaton Holiday Resortom . Udruženo oglašavanje odvijati će se u 2020. Planirana sredstva: 100.000,00 kn

### **2.1.3. TZ Zadarske županije – Ninska rivijera – Star digital**

Planirano je zajedničko oglašavanje sa TZ Zadarske županije u projektu Ninska rivijera – Star digital. Rok: do konca prosinca 2020. Planirana sredstva: 100.000,00 kn

### **2.1.4. TZ Zadarske županije, Adventure race Croatia**

U 2020. nisu planirane marketinške aktivnosti u projektu Adventure race Croatia u suradnji sa TZ Zadarske županije.

## **2.2. Opće oglašavanje**

**Planirana sredstva: 60.000,00 kn**

Suradnja s domaćim i stranim novinarima će se i dalje unaprijeđivati. Zajednica će posebnu pozornost posvetiti oglašavanju u medijima i časopisima te oglašavanju za manifestacije.

### **2.2.1. Opće oglašavanje – oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...**

Zajednica će posebnu pozornost posvetiti oglašavanju u medijima i časopisima: Croatia's Best campsites 2020., U.T.M. Revija, oglašavanje na slovenskom tržištu - časopis Fokusplus, časopisu Way to Croatia, Adriatic Times, i dr. Rok: do konca prosinca 2020. Planirana sredstva: 30.000,00 kn

### **2.2.2. Opće oglašavanje – oglašavanje za manifestacije**

Inovativnost u marketinškom približavanju javnosti u 2019. bila je oglašavanje na autobusima po čemu smo jedini u Zadarskoj regiji, a isto će se ponoviti i u 2020. godini. Isti motivi ponavljali su se i na jumbo plakatima na prilazu centru Zadarske županije, što će također odraditi u 2020. Rok: do konca prosinca 2020. Planirana sredstva: 30.000,00 kn

## **2.3. Brošure i ostali tiskani materijali**

**Planirana sredstva: 178.000,00 kn**

U sklopu ovog troška planiran je tisak brošura: image brošura, informatori i planovi grada, prospekti smještaja, materijali za EDEN i drugi prospektni materijal, brošura Nin rivijera kao zajednički projekt TZ Nin, Zaton, Privlaka, Vrsi i Vir te ostali promidžbeni materijali koji će biti od koristi za destinaciju. Planirana je kombinacija image prospekta i prospekta privatnog smještaja koja se pokazala učinkovita, a tiskala bi se u nakladi od 10.000 primjeraka za potrebe tržišta u

2020. Tržište sve više traži smještaj u privatnim sobama apartmanima i kampovima, a projekt je pokrenula Zajednica u suradnji sa vlasnicima smještajnih objekata te se sufinanciranjem projekta na toj razini dijelom pokriva trošak tiskanja navedene brošure. Dio ukupne naklade distribuirat će se putem glavnog skladišta Hrvatske turističke zajednice čime će se ostvariti distribucija prospekta u inozemstvu, dok će se dijelom ukupne naklade koristiti TZG Nina za vlastite potrebe na domaćem tržištu i u destinaciji te nastupima na sajmovima. Zajednica će u 2020. nastaviti s realizacijom ostalih promotivnih materijala za kojima postoji potražnja. Planirano je kako slijedi:

2.3.1. Image brošura Nin.....	30.000,00 kn
2.3.2. Informator plan grada.....	10.000,00 kn
2.3.3. Smještaj s uključenim imidž podacima.....	20.000,00 kn
2.3.4. Tiskani materijal EDEN – održivi turizam.....	5.000,00 kn
2.3.5. Sufinanciranje promidžbenih materijala.....	5.000,00 kn
2.3.6. Stolni i zidni kalendari.....	15.000,00 kn
2.3.7. Tiskani materijali Putevima Petra Zoranića Ninjanina.....	10.000,00 kn
2.3.8. Tiskani materijal o promatranju ptica.....	10.000,00 kn
2.3.9. Tiskani materijal Ljekovito blato i natura staništa.....	13.000,00 kn
2.3.10. Samostalni obilazak Nina (višejezično).....	10.000,00 kn
2.3.11. Nin rivijera-brošura-zajednički projekt TZ Nin, Zaton, Privlaka, Vrsi i Vir.....	50.000,00 kn

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 178.000,00 kn

#### **2.4. Suveniri i promotivni poklon materijali**

Planira se tiskanje vrećica, vizitki, majica s reklamom TZG Nina, kazala za knjige i dr.. Također je planirana nabavka suvenira iz programa Solane Nin za potrebe posjeta stranih novinara i delegacija.

Rok izrade: do konca prosinca 2020. godine

Planirana sredstva: 25.000,00 kn

#### **2.5. Info table, plan grada i dr.**

Srednjoročni plan TZG Nina je kompletirati smeđu i turističku obavijesnu signalizaciju. Planira se postavljanje i uređenje turističke obavijesne signalizacije kao i informativnih panoa s mapama područja koje nedostaju. TZ grada Nina, je sukladno odluci Poglavarstva o prihvaćanju Glavnog projekta urbane signalizacije Grada Nina, financirala spomenuti glavni projekt u 2007. i 2008.. Posljednjih desetak godina TZ grada Nina je nastavila s izradom i postavljanjem dijela smeđe i urbane signalizacije pa Grad Nin iz godine u godinu podiže svoj turistički imidž aktivnostima na razvoju turizma. Table dobrodošlice pokazuju i turistički značaj i vrijednost Nina, te je samim tim jasno vidljiva oznaka nagrade EDEN.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 70.000,00 kn

### **3. Smeđa signalizacija**

Smeđa signalizacija je stradala zbog vremenskih uvjeta pa ju je potrebno kontinuirano nadopunjavati i mijenjati. Troškovi predviđaju servisiranje i održavanje postojećih tabli smeđe signalizacije, kao i uređenje interpretacijskih ploča ispred spomenika kulture, postavljanje novih putokaza i sl.. Sukladno s tim nastoji se ulagati u promidžbu kako bi se turisti na samom ulasku u grad osjećali ugodno i informirano i time se povećalo zadovoljstvo kod njih.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **20.000,00 kn**

#### **4. Suradnja s novinarima**

S obzirom da je posljednjih nekoliko godina zabilježen povećani broj dolazaka novinara, a očekuje se sve veći broj stranih i domaćih novinara koji dolaze u posjet destinaciji Nin, u 2020. potrebno je osigurati financijska sredstva za usluge vođenja/razgleda Nina te okrijepe, darovni program i dr.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **25.000,00 kn**

#### **6.4. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI**

**Planirano ukupno: 50.000,00 kn**

##### **1. Sajmovi**

Rashodi obuhvaćaju sajmove i zajedničke nastupe s turističkim gospodarstvom ili sustavom zajednica sukladno planiranim nastupima Turističke zajednice Zadarske županije. Iako će TZ grada Nina posredstvom HTZ-a biti zastupljena gotovo na svim važnijim sajmovima sa svojim promidžbenim materijalima, jednako tako je bitno u neposrednom razgovoru sa potencijalnim gostima prezentirati sve vrijednosti i ljepote ovoga kraja te istražiti interes određene turističke publike za ponudeno. Unutar ovih troškova je obuhvaćen i trošak slanja promidžbenih materijala te ostali troškovi distribucije. U suradnji s turističkim gospodarstvom i regionalnom TZ županije, naš će ured s gradovima: Zadar, Biograd i Pag posebno nastupiti na dogovorenim sajmovima. Sa susjednim lokalnim zajednicama nastupit će sukladno prethodno donesenom planu nastupa na sajmovima u zemlji i inozemstvu.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **30.000,00 kn**

##### **2. Posebne prezentacije**

Posebne prezentacije obuhvaćaju troškove nastupa na turističkom tržištu povodom održavanja godišnjih susreta članstva mreže EDEN te predstavljanje Nina kroz članstva udruge EWT, kojom prigodom se planira napraviti prezentacija destinacije i promidžbene aktivnosti na europskom tržištu.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **20.000,00 kn**

#### **6.5. INTERNI MARKETING**

**Planirano ukupno: 32.000,00 kn**

##### **1. Edukacija**

Trošak edukacije odnosi se na aktivnosti ulaganja u ljudske resurse kao što su sudjelovanje na seminarima za edukaciju zaposlenih – seminari klubova konkurentnosti i marketinga, seminari novi proizvodi i ostali stručni seminari, te organizacija edukativnih radionica za iznajmljivače. Navedene su aktivnosti svakako isplative jer se prikupljeno znanje ulaže u destinaciju u cilju unapređivanja procesa rada i povećanja kvalitete turističkog proizvoda. Zaposleni će se educirati putem seminara i razvijati poslovne vještine. Ulaganje u ljudske resurse od izuzetne je koristi za sve sudionike u zajednici. Osposobljeni stručni kadrovi i sami će biti zainteresirani osmišljavati nove itinerere koji će koristiti njima i Zajednici, a nadasve će utjecati na razvoj turističke ponude u destinaciji.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **20.000,00 kn**

## **2. Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet, (KUD, udruge i dr.)**

Planira se potpora Udrugama koje svojim aktivnostima utječu na poboljšanje turističke ponude.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **10.000,00 kn**

## **3. Nagrade i priznanja**

Unutar troška planirana je nabava nagrada u akciji "Volim Hrvatsku" za najbolje uređene vrtove i najbolje uređene balkone, a sve u cilju povećanja uređenja (cvijeće) i edukacije stanovništva o važnosti brige za vlastitu sredinu i proljepšanja okoliša.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **2.000,00 kn**

## **6.6. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA**

**Planirano ukupno: 92.000,00 kn**

### **1. Proizvodnja multimedijalnih materijala (novi filmovi i CD-i)**

Planirana je izrada novih turističkih filmova i CD-a.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **20.000,00 kn**

### **2. Istraživanje tržišta**

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva **7.000,00 kn**

### **3. Formiranje i ažuriranje novih baza podataka**

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **7.000,00 kn**

### **4. Suradnja s međunarodnim institucijama**

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **3.000,00 kn**

### **5. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu**

**Planirana sredstva: 50.000,00 kn**

#### **5.1. Banka fotografija Ninska rivijera**

Fotografija govori više od tisuću riječi stoga se online fotografija stalno nadopunava. Planiran je nastavak poslovne suradnje dionika sa područja Ninske rivijere u sva četiri godišnja doba. Obradile bi se prirodne, kulturne, tradicijske, manifestacijske, ljudske znamenitosti i ljepote s posebnim naglaskom na ljetna događanja Ninske rivijere.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

## **5.2. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu – ostali projekti**

Nadopuniti će se banka fotografija, planirana je priprema u izdavaštvu, vizualni identitet Nin rivijere te priprema zajedničkog prospekta Nin rivijera. Zajednički projekti se rade već godinama te se i dalje želi nastaviti kvalitetna suradnja sa lokalnim turističkim zajednicama.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 35.000,00 kn

## **6. Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.)**

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: **5.000,00 kn**

## **6.7. POSEBNI PROGRAMI**

**Planirano ukupno: 20.000,00 kn**

Planirani su projekti poticanja i pomaganja razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena. U to pripadaju turističko mjesto Grbe, Ninski Stanovi, Žerava i Poljica Brig. Planiranim razvojem arheoloških ruta koje prolaze tim područjima (trasa akvadukta), uređenjem autobusnih čekaonica, postavljanjem welcome tabli, obavijesnih ploča i sl. unaprijedit će se turistički proizvodi i ponuda destinacije.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 20.000,00 kn

## **6.8. OSTALO**

**Planirano ukupno: 88.200,00 kn**

U okviru ostalih izdataka planirana je izrada akcijskih planova povezanih s planom razvoja turizma, strateški marketing i ostalo.

Rok: do konca prosinca 2020.

Planirana sredstva: 88.200,00 kn

## **6.9. TRANSFER TURISTIČKE PRISTOJBE GRADU NINU (30%)**

**Planirano ukupno: 772.800,00 kn**

TZ grada Nina temeljem čl. 20. Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/2019) vrši prijenos 30% sredstava od pripadajuće turističke pristojbe Gradu Ninu za uređenje mjesta u funkciji turizma. Turistička zajednica grada Nina zadužena zakonskim zadaćama inicirati će i provoditi aktivnosti u cilju uređenja turističkih mjesta: Nina, Grba, Ninskih Stanova, Žerave i Poljica Briga tj. ruralnih područja, odnosno aktivnosti koje pridonose unapređenju općih uvjeta boravka turista na području Grada Nina, kako samostalnim akcijama, tako i u suradnji s lokalnom samoupravom i turističkim gospodarstvom. TZ grada Nina sa stručnim službama Grada Nina donosi zajednički plan korištenja sredstava od turističke pristojbe. Predviđena sredstva za prijenos Gradu Ninu za uređenje destinacije u funkciji turizma (30% od neto uprihodene turističke pristojbe) odnose se na uređenje i održavanje čistoće okoliša turističkih mjesta i plaža, održavanje čistoće turističkih mjesta i podmorja, uređenje i održavanje šetnica, izletničkih i bike staza, zelenih površina, sadnju sezonskog cvijeća i dr.

Rok: do konca prosinca 2020.  
Planirana sredstva: 772.800,00 kn

**6.10. POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE**  
**(ukoliko je isti ostvaren)**

Za 2020. nije planiran manjak financijskih sredstava jer su planirani rashodi u skladu s planiranim prihodima, a planiraju se ostvariti dodatni prihodi za programske aktivnosti, iz proračuna države, županije i grada.

U Ninu, listopad 2019.

Predsjednik TZG Nina:

Emil Ćurko, ing.

## ZAKLJUČNE ODREDBE

---

Za izvršenje Financijskog plana za 2020. godinu zadužuje se Turističko vijeće i direktorica Turističkog ureda.

Sve promjene u programu rada i financijskom planu i trošenja koja su definirana globalno, na nivou neke zadaće, bez razrade do nivoa projekta, potrebno je donositi na sjednicama Turističkog vijeća.

Ako tijekom godine dođe do odstupanja od programa rada u obujmu većem od 5 %, turistička zajednica je dužna donijeti izmjene odnosno dopune programa rada.

Turistički ured podnosi Turističkom vijeću financijsko izvješće dva puta godišnje, a Turističko vijeće podnosi Skupštini konačno izvješće o realizaciji Programa rada s financijskim izvješćem i izvješće o radu turističkog vijeća.

Skupština turističke zajednice nadzire vođenje poslova turističke zajednice, materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice, kao i izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

O sredstvima tekuće rezerve odluku donosi Turističko vijeće. Kada se radi o hitnim stvarima, ovlašćuje se direktorica Turističkog ureda da odlučuje o iznosima do 20.000,00 kn.

Nin, \_\_\_\_\_

Predsjednik TZ Grada Nina

Emil Ćurko, ing.