

**TURISTIČKA ZAJEDNICA  
GRADA NINA (TZG Nina, Zajednica)  
TURISTIČKI URED**

**ZAPISNIK**

s 4. sjednice Nadzornog odbora (NO), održane 1. veljače 2016. godine (utorak) u 10,00 sati u Turističkom uredu Turističke zajednice Grada Nina, Trg braće Radić 3, 23 232 Nin.

Nazočni članovi: Marina Jurlina, predsjednica i članice Gordana Lipotica i Ljiljana Burela  
Ostali nazočni: Marija Dejanović i Sanja Stulić kao zapisničar

Predsjednica Marina Jurlina pozdravila je nazočne i predložila slijedeći dnevni red:

- 1. Verificiranje zapisnika s 3. sjednice Nadzornog odbora Turističke zajednice Grada Nina**
- 2. Rad Tijela TZG Nina u 2015. godini**
- 3. Izvješće o radu direktorice i radu Turističkog ureda TZG Nina za 2015. godinu**
- 4. Financijsko izvješće o prihodima i rashodima TZG Nina za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2015. godine**
- 5. Ostvarenje financijskog plana TZG Nina za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2015. godine**
- 6. Razno**

**Zaključak: Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.**

*Ad/ 1.*

Predsjednica gđa. Marina Jurlina pozvala je članove NO na verificiranje zapisnika s 3. sjednice Nadzornog odbora Turističke zajednice Grada Nina.

**Zaključak: Zapisnik s 3. sjednice Nadzornog odbora jednoglasno je usvojen.**

*Ad/ 2.*

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU NAD VOĐENJEM POSLOVA,  
O MATERIJALNOM I FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RASPOLAGANJU SREDSTVIMA TE  
O IZVRŠAVANJU I PROVEDBI PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA TURISTIČKE  
ZAJEDNICE GRADA NINA ZA RAZDOBLJE 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2015. GODINE**

**1. UVOD**

Sukladno čl. 19. Zakona i članku 28. Statuta članovi Nadzornog odbora u sastavu: Marina Jurlina, Gordana Lipotica i Ljiljana Burela su proveli nadzor 1. veljače 2016. godine u Turističkoj zajednici Grada Nina za radoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.

Nadzoru su prisustvovala: Marija Dejanović, direktorica Turističkog ureda TZG Nina, te u ulozi zapisničara Sanja Stulić.

Po provedenom nadzoru, a nakon uvida u zapisnike tijela i poslovnu dokumentaciju, utvrđeno je slijedeće:

**2. RAD TIJELA TZG NINA (SKUPŠTINA, TURISTIČKO VIJEĆE)**

**SKUPŠTINA**

U 2015. godini održane su 3. sjednice Skupštine:

**- 2. sjednica Skupštine održana je 09.02. 2015.** Na sjednici je donesena Odluka kojom se razrješuje izabrani član Frane Skoblar kao predstavnik Turističke zajednice Grada Nina u Skupštini Turističke zajednice Zadarske županije te se imenuje novi član Ivo Bobić za predstavnika Turističke zajednice Grada Nina u Skupštini Turističke zajednice Zadarske županije.

- **3. sjednica Skupštine održana je 16. 04. 2015.** na kojoj je verificiran zapisnik s 1. i 2. sjednice Skupštine TZG Nina, usvojena su slijedeća izvješća: Financijski izvještaj o prihodima i rashodima TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, Ostvarenje financijskog plana TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, Izvješće o radu Turističkog vijeća TZG Nina, te je prihvaćen Zapisnik s 2. Sjednice Nadzornog odbora. Donesena je odluka da se iz imovine Turističke zajednice Grada Nina knjigovodstveno otpiše nekretnine oznake čest. zem. 4477 k.o. Vrsi, površine 233 m<sup>2</sup>, u naravi zgrada i dvorište u kojoj se nalaze prostorije Turističke zajednice Općine Vrsi. Direktorica je izvijestila članove Skupštine da je Povjerenstvo u sastavu Nada Morović, Ante Pijaca i Rada Glavan, obavilo redoviti potpuni popis dugotrajne i kratkotrajne nefinancijske imovine, financijske imovine, potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12. 2014. godine. Prebrojena je dugotrajna i kratkotrajna nefinancijska imovina. Kod popisa financijske imovine popisan je novac na žiro računu sa stanjem na dan 31.12. 2014. godine pa je utvrđeno da se kod Reiffeisen banke nalazi 110.394,41 kn, a kod OTP banke se nalazi 13.684,86 kn. Popis novca u blagajni je izvršen, a saldo blagajne na dan 31.12. 2014. godine je iznosio 227,83 kn. U 2014. godini je knjigovodstveno otpisan printer HP OfficeJet Pro 8000 koji nije bilo moguće popraviti. Direktorica je dalje izvijestila o dobivenoj donaciji Zaklade Adris. Turistička zajednica Grada Nina u svibnju je kandidirala dva projekta na natječaj *Zaklade Adris*. *Zaklada Adris* prihvatila je prijavu projekta *Ninske beskrajne priče iz davnina* s iznosom donacije od 100.000,00 kn. Dobivenim sredstvima uredila se prilazna drvena šetnica od odmorišta do crkvice sv. Nikole u dužini od 160 m na način da se pola širine staze cijelom dužinom izradilo od drvene građe. Za navedeni posao prihvaćena je najpovoljnija ponuda tvrtke *Komunalije i odvodnja* d.o.o. Nin koji su dali ponudu u iznosu od 135.250,00 kn. Nadzor nad izvršenim poslom obavio je Jozo Mustać ispred Grada Nina. Članovi Skupštine uputili su apel prema Gradu Ninu i Komunalije i odvodnja d.o.o. da se na ninskim plažama početkom svibnja postave koševi te da se prazne barem dva puta tjedno zbog malobrojnih ali važnih gostiju kojih već ima u Ninu, a koji dalje pronose pozitivnu ili negativnu promidžbu o stanju u predsezoni. Dalje su članovi apelirali ako je moguće da se osposobi za upotrebu wc na plaži Ždrijac (kod kafića), pa i ostalim plažama.

- **4. sjednica Skupštine održana je 30. 12. 2015.** na kojoj je verificiran zapisnik s 3. sjednice Skupštine TZG Nina, usvojena su slijedeća izvješća: Financijsko izvješće o prihodima i rashodima TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2015. godine, Ostvarenje financijskog plana TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2015. godine, Prijedlog programa rada s financijskim planom za 2016. godinu, Odluka o izvršenju financijskog plana za 2016. godinu, Rebalans financijskog plana za 2015. godinu. Pod točkom 6. Razno kratko je raspravljano o manifestacijama, te nazivu manifestacija. Direktorica je predložila da se članovi Turističkog vijeća i Skupštine sastanu 12. siječnja 2016. kada bi se održao tematski dogovor o manifestacijama, datumima i valorizaciji, a prema zaključku sa 6. sjednice Turističkog vijeća TZG Nina da se članovi Turističkog vijeća i Skupštine sastanu 12. siječnja 2016. na temu dogovor o manifestacijama.

## **TURISTIČKO VIJEĆE (TV)**

U 2015. godini održano je 5. sjednica Turističkog vijeća:

Tijekom poslovne 2015. godine odrađeno je 5. radnih sjednica:

- **2. sjednica Turističkog vijeća održana je 15. 04. 2015.** na kojoj je verificiran zapisnik s 1. sjednice Turističkog vijeća TZG Nina, a usvojena su sljedeća izvješća: Izvješće o radu direktorice i radu Turističkog ureda TZG Nina za 2014. godinu, Financijsko izvješće o prihodima i rashodima TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, Ostvarenje financijskog plana TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine. Na sjednici su donesene sljedeće odluke: da se iz imovine Turističke zajednice Grada Nina knjigovodstveno otpiše nekretnine oznake čest. zem. 4477 k.o. Vrsi, površine 233 m<sup>2</sup>, u naravi zgrada i dvorište u kojoj se nalaze prostorije Turističke zajednice Općine Vrsi, da se prihvaća uloga srebrnog sponzora Izboru Miss Zadarske županije za Miss Hrvatske te troškovi oko toga projekta u visini od 5.000 kn+PDV, o sufinanciranju projekta Udruge "Žene u domovinskom ratu –Zadar" - knjige Krhotine djetinjstva u iznosu od 1.000,00 kn.

Povjerenstvo u sastavu Nada Morović, Ante Pijaca i Rada Glavan, obavilo je redoviti potpuni popis dugotrajne i kratkotrajne nefinancijske imovine, financijske imovine, potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12. 2014. godine. Prebrojena je dugotrajna i kratkotrajna nefinancijska imovina. Kod popisa financijske imovine popisan je novac na žiro računu sa stanjem na dan 31.12. 2014. godine pa

je utvrđeno da se kod Reiffeisen banke nalazi 110.394,41 kn, a kod OTP banke se nalazi 13.684,86 kn. Popis novca u blagajni je izvršen, a saldo blagajne na dan 31.12. 2014. godine je iznosio 227,83 kn. U 2014. godini je knjigovodstveno otpisan printer HP OfficeJet Pro 8000 koji nije bilo moguće popraviti. Direktorica je naglasila kako je boravišna pristojba u potpunosti naplaćena do kraja 2014. godine, a to je i rezultat dobre komunikacije između tima Turističkog ureda i članova. Osvrnula se i na članstvo unutar PPS destinacije Zadar, te istaknula kako želimo festivale razvijati u predsezoni i posezoni te opisala aktivnosti koje se provode unutar PPS kluba. Direktorica gđa. Marija Dejanović upoznala je članove Turističkog vijeća kako je Destinacija Nin počela 2010. razvijati turistički proizvod poznat u Hrvatskoj pod nazivom birdwatching turizam. Pribavljene su dvije ponude za jednogodišnji Monitoring ptica i to od ornitologa Lukača koji je dao ponudu u visini od 30.600,00 kn. Dvije ponude došle su od Udruge Biom koje je poslao ornitolog Budinski i to prva u visini od 20.972,00 što uključuje 8 jednodnevnih terenskih istraživanja, obradu materijala i pisanje izvješća, a druga uključuje 11 jednodnevnih terenskih izlazaka na teren s obradom materijala i pisanim izvješćem što iznosi 28.924,00 kn. Predsjednik Emil Ćurko je predložio da se prikupe ponude od više ponuđača pa će se raspravljati na jednom od sljedećih vijeća, ali daje prijedlog da umjesto promatranja ptica treba krenuti aktivnije i privući što veći broj surfera i kajtera u predsezoni i posezoni jer je vidljivo da ih imamo puno na terenu. Nakon rasprave zaključeno je da treba krenuti aktivnije i privući što veći broj surfera i kajtera u predsezoni i posezoni, te je formiran radni tim za razgovor s njima, te za festivale i razvoj sportskih aktivnosti u predsezoni i posezoni u sastavu: Emil Ćurko, Marija Dejanović, Nada Morović i Marin Pijaca. Direktorica je upoznala članove Turističkog vijeća s ponudom tvrtke Phygital j.d.o.o. iz Zagreba u visini od 108.000,00 kn. Ponuda obuhvaća osmišljavanje, implementaciju i puštanje u rad mobilne aplikacije koju uključuje vizualno, sadržajno i programsko rješenje kao i pripadajuću tehničku infrastrukturu povezano s kulturnim turizmom. Prijedlog je da se o ponudi raspravlja na jednom od sljedećih vijeća. Direktorica je dalje izvijestila o projektu *Ninske beskrajne priče iz davnina* za koji je Zaklada Adris donirala iznos od 100.000,00 kn. Potpisan je Ugovor o izvođenju radova na izadi prilaznog puta od odmorišta do crkvice sv. Nikole sa tvrtkom Komunalije i odvodnja d.o.o. iz Nina čija ponuda je prihvaćena odlukom Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Nina 29.12.2014. kao najpovoljnija. Uređen je prilazni put od odmorišta uz glavnu cestu do crkvice sv. Nikole u dužini od 160 m.

- **3. sjednica Turističkog vijeća održana je telefonski 15. 04. 2015.** na kojoj je na prijedlog predsjednika gosp. Emila Ćurka, donesena Odluka o najmu prostora na dvije godine bez naknade poduzeću Nin turizam d.o.o. dok firma ne stane na svoje noge, a za potrebe agencije, počevši s danom 15. lipnja 2015. godine.

- **4. sjednica Turističkog vijeća održana je 30.10. 2015.** na kojoj je verificiran Zapisnik sa 2. i 3. sjednice Turističkog vijeća TZG Nina, a usvojena su sljedeća izvješća: Izvješće o radu Turističkog ureda TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2015. godine, Financijsko izvješće o prihodima i rashodima TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2015. godine, Ostvarenje financijskog plana TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2015. godine, Prijedlog programa rada s financijskim planom za 2016. godinu. Na sjednici je donesena odluka o sufinanciranju troškova oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora odnosno udruženog oglašavanja s *Turisthotelom* d. d. Zadar u visini od 80.000,00 kn + PDV, odluka da se Udruzi Ninske mažoretkinje odobri iznos od 2.000,00 kn za kupnju trenirki za njihova putovanja., da se Muzeju ninskih starina odobri iznos od 1.500,00 kn za rad tijekom subote i nedjelje te praznicima u sezoni 2015. i 2016., da se inventar u prostoriji bivše turističke agencije Turisthotela d.d. unese u poslovne knjige TZG Nina kao darovani materijal od poduzeća Turisthotel, da se oformi Povjerenstvo za dodjelu oznake kvalitete u obiteljskom smještaju u sastavu: 1. Marija Dejanović, 2. Lucija Županović, 3. Nada Morović, da se oformi Turistički savjet mladih koji bi svojim idejama pomagao razvoju turizma u destinaciji, a posebno turističkih manifestacija. Direktorica je nazočne obavijestila o tome da su u navedenom razdoblju od ukupno 23 dana Nin posjetili velik broj novinara nakon nagrade Eden. Preko te mreže Nin je dosta zastupljen te je zbog toga povećan broj dolazaka novinara. Zbog njih je uloženo dosta dodatnih aktivnosti. Rezultat njihovog dolaska su reportaže, članci, te filmovi koje su objavili strani novinari nakon posjete Ninu zbog kojih se povećava vidljivost Nina na europskom prostoru. Također se radi na projektu Ruta Rimskih careva i Dunavski vinski put, tokom navedenog razdoblja bilo je više aktivnosti, a zadnja aktivnost dolazi u razdoblje iza 30. 09. a to je da će Europska komisija realizirati tri informativne table koje će biti postavljene u Ninu s opisom Rimske kulture na ovom području. Dalje se raspravljalo o novim manifestacijama koje su uvedene u ninsko kulturno ljeto. Direktorica je također izvijestila nazočne o povećanju prihoda od boravišne pristojbe koji u razdoblju od 1.1. do

30.09.2015. iznosi 1.484.677,62 kn, dok je u istom razdoblju 2014. iznosio 1.450.614,92 kn, što je povećanje od **10,23%** u odnosu na proteklu godinu – povezano sa novo registriranih 31 iznajmljivača. Nadalje direktorica je izvijestila o prihodima od turističke članarine koji u razdoblju od 1.1. do 30.09.2015. iznosi 118.846,69, kn dok je u istom razdoblju 2014. iznosio 122.084,37 kn, što je 2,7% manje u odnosu na proteklu godinu.

- **5. sjednica Turističkog vijeća održana je 26.11. 2015.** na kojoj je verificiran Zapisnik sa 4. sjednice Turističkog vijeća TZG Nina. Na sjednici je donesena odluka da TZG Nina sudjeluje u financiranju troškova oglašavanja u promotivnoj kampanji Ryanaira u visini troškova prošle godine koji su iznosili 62.603,00 kn. Zaključeno je da se ugovori ubuduće koncipiraju na način da se razgovara sa privrednim subjektima koji sudjeluju u sufinanciranju oglašavanja. Također je zaključeno da se zatraži podatak koliko je uplaćeno potpore od ostalih subjekata. Donesena je odluka da se sukladno članku 13. Ugovora o najmu poslovnog prostora potpisanog s tvrtkom Nin turizam d.o.o. iz Nina otkaže postojeći ugovor te odluka o raspisivanju javnog natječaja sukladno Zakonu. Usvojeno je izvješće direktorice o tablama, promidžbenim materijalima i suradnji: prema ponudi br. 37/2015 tvrtke Usluge strojevima i prijevoz opasnih tvari na iznos od 8.800,00 kn (bez uključenog PDV-a) koja je prihvaćena, za demontažu 3 kom oštećenih stupova i znakova po jediničnoj cijeni 600,00 kn što iznosi 1.800,00 kn te iskop temelja 60x80 cm 20 kom po jediničnoj cijeni 350,00 kn što iznosi 7.000,00 kn, odrađena je demontaža 3 kom oštećenih stupova i znakova te iskop 20 kom temelja za što je ispostavljen račun br. 86/1/1 na iznos od 8.800,00 kn s uključenim PDV-om što ukupno iznosi 11.000,00 kn, prema ponudi br. 38/2015 tvrtke Usluge strojevima i prijevoz opasnih tvari koja je prihvaćena, na iznos od 14.600,00 kn (bez uključenog PDV-a) za dobavu i postavu 20 kom pocinčanih cijevi dužine 2m u postojeće cijevi po jediničnoj cijeni 180,00 kn što iznosi 3.600,00 kn te ugradnju i betoniranje 10 kom znakova po jediničnoj cijeni 1.100,00 kn što iznosi 11.000,00 kn, odrađena je dobava i postava 20 kom pocinčanih cijevi dužine 2m u postojeće cijevi te ugradnja i betoniranje 10 kom znakova za što je ispostavljen račun br. 87/1/1 na iznos od 14.600,00 kn s uključenim PDV-om što ukupno iznosi 18.250,00 kn, dostavljena je ponuda tvrtke Usluge strojevima i prijevoz opasnih tvari br. 52/2015 od 14.08.2015. u ukupnom iznosu 10.250,00 kn (s PDV-om) za demontažu 1 kom oštećenih stupova i znakova po jediničnoj cijeni 600,00 kn (bez PDV-a), iskop temelja 50x80cm 6 kom po jediničnoj cijeni 350,00 kn što iznosi 2.100,00 kn (bez PDV-a), dobavu i postavu 2 kom pocinčanih cijevi dužine 4m u postojeće cijevi po jediničnoj cijeni 360,00 kn što iznosi 720,00 kn (bez PDV-a), ugradnju i betoniranje 3 kom znakova po jediničnoj cijeni 1.100,00 kn što iznosi 3.300,00 kn (bez PDV-a), dobavu i postavu 8 kom braga za osmerokutne cijevi po jediničnoj cijeni 110,00 kn što iznosi 880,00 kn (bez PDV-a), montažu 1 kom postojećih znakova na cijevi po jediničnoj cijeni 600,00 kn (bez PDV-a). Ponuda u ukupnom iznosu od 10.250,00 kn s uključenim PDV-om je prihvaćena, a radovi će biti odrađeni i plaćanje će se izvršiti u 2016. godini, za grafičku pripremu i dizajn image prospekta i privatnog smještaja Rivijera Nin su pribavljene tri ponude, a najpovoljnija je ponuda tvrtke *Grafikart Zadar* po cijeni od 3.200,00 kn + PDV dok su za tisak pribavljene tri ponude, a najpovoljnija je ponuda tiskare *Kerschhoffset Zagreb* d.o.o. za 10.000 komada po cijeni od 1,41 kn + PDV s isporukom i plaćanjem prema dogovoru na način da se plaćanje izvrši u mjesecu srpnju 2016., za tisak zidnog kalendara su zatražene tri ponude od kojih je najpovoljnija ponuda tiskare *Grafikart Zadar* za 400 komada, s uključenom pripremom i isporukom u Nin po cijeni od 14,50 kn + PDV, za tisak stolnih kalendara su pribavljene četiri ponude, a najpovoljnija je ponuda tiskare *Grafikart Zadar* za 2.000 komada po cijeni od 2,50 kn + PDV s kovertama i uključenom dostavom, za tisak image prospekta kataloga grada Nina su pribavljene tri ponude, a najpovoljnija je ponuda tiskare *Kerschhoffset Zagreb* d.o.o. za 10.000 komada po cijeni od 1,97 kn + PDV s isporukom i odgodom plaćanja prema dogovoru na način da se plaćanje izvrši u mjesecu srpnju 2016. Predviđeno je da se 6.000 komada uskladišti u skladište Rhea d.o.o. u Zagrebu. Dalje je direktorica izvijestila da Turistička zajednica već dvije godine surađuje sa folklornom skupinom Rožmarin Dolena iz Haloza iz susjedne nam Slovenije koji svojim nastupom uveličavaju manifestaciju Šokolijada. Njihova želja je nastavak suradnje i dalje, stoga su nas pozvali još ovo ljeto da budemo njihovi gosti. Ovo ljeto bilo je razgovora o međusobnoj suradnji između dvije turističke zajednice a sada smo i pismeno dobili poziv od župana općine Videm, gospodina Friderika Bračića u kojem navodi želju za suradnjom na kulturnoj i turističkoj razini.

Dalje su donesene odluke: da se Turističkoj zajednici Grada Nina ostave sredstva u visini od 35.250,00 kn koja su namijenjena transferu boravišne pristojbe prema Gradu Ninu, a korištena su za ulaganje u izradu prilaznog puta od odmorišta uz glavnu cestu do crkvice sv. Nikole prema projektu *Ninske beskrajne priče iz davnina*, te odluka da se izgrađeni prilazni put uvede u poslovne knjige

Grada Nina za što je potrebno podnijeti zahtjev za odobrenje sredstava Gradu Ninu, donesen je zaključak da se zadužuju predsjednik TZG Nina i direktor komunalnog poduzeća Komunalac d.o.o. Nin da donesu zajedničku odluku vezano za održavanje i korištenje javnog wc-a u razdoblju od 1.10. do početka rada djelatnice koja radi u sezoni. Na prošloj sjednici Turističkog vijeća gospođa Nada Morović izrazila je nezadovoljstvo s kamperima koji nelegalno parkiraju na javni parking te da tamo noće te da takav pristup izaziva i nezadovoljstvo kod njenih gostiju s obzirom da ona ima kamp a njeni gosti uredno plaćaju boravišnu pristojbu i sve ostale obaveze. Predložila je da se zaposli komunalni redar koji će tijekom noći kontrolirati nelegalno kampiranje jer dnevno se gube novci, a za njima ostaje smeće koje ostavljaju vani. Cilj je da ti gosti ipak ostave novac boravišne pristojbe u Ninu. Predsjednik je istaknuo kako se radi o velikom području. Nakon kratke rasprave donesen je Zaključak da se predsjednik TZG Nina obvezuje se iznaći rješenje do sljedeće sjednice Turističkog vijeća.

- **6. sjednica Turističkog vijeća održana je 30.12. 2015.** na kojoj je verificiran Zapisnik sa 5. sjednice Turističkog vijeća TZG Nina, a usvojen je Rebalans programa rada s financijskim planom za 2015. godinu. Direktorica je obavijestila nazočne o ostalim aktivnostima koje je Turistička zajednica obavila tokom navedenog razdoblja te podnijela Izvješće o ostvarenom turističkom prometu u razdoblju od 01.01. do 30.09.2015. za Grad Nin (mjesto Nin, Zaton, Ninski Stanovi, Grbe i Zaton Holiday Resort – 100%) i za administrativno područje koje pokriva TZ Grada Nina (mjesto Nin, Ninski Stanovi, Grbe i Zaton Holiday Resort – 50%) .Dalje se raspravljalo o manifestacijama, te je zaključeno da se članovi Turističkog vijeća i Skupštine sastanu 12. siječnja 2016. kada bi se održao tematski dogovor o manifestacijama.

**Zaključak: Nakon analize odrađenih sjednica zaključeno je da su tijela TZG Nina radila u skladu sa potrebama i Zakonom.**

#### *Ad/3.*

Direktorica gđa. Marija Dejanović iznijela je sukladno članku 22. točke 2. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08) i članku 42. točke 15. Statuta Turističke zajednice Grada Nina pred članove Nadzornog odbora Izvješće o svom radu i radu Turističkog ureda Turističke zajednice grada Nina u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.

**Zaključak: Članovi Nadzornog odbora pregledali su pripremljenu dokumentaciju te zaključili da je Izvješće o radu direktorice i radu Turističkog ureda Turističke zajednice grada Nina u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine. podneseno u skladu s Programom rada i Rebalansom financijskog plana za 2015. godinu, te je izvješće prihvaćeno jednoglasno.**

#### *Ad/4.*

Gđa. Marina Jurlina, predsjednica Nadzornog odbora pozvala je direktoricu TZG Nina gđu. Mariju Dejanović da iznese Financijsko izvješće o prihodima i rashodima TZG Nina za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine. Direktorica je informirala članove Nadzornog odbora da je u razdoblju 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine TZG Nina prihodovala 2.067.397 kn, dok su rashodi iznosili 2.146.290 kn. U promatranom razdoblju ostvaren je višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju u visini od 113.939 kn. Direktorica je nadalje pročitala prihode i troškove pojedinačno po stavkama, a navedeni troškovi su obrađeni unutar izvještaja pod nazivom Ostvarenje financijskog plana TZG Nina.

Članovi Nadzornog odbora pregledali su poslovnu dokumentaciju.

**Zaključak: Nadzorni odbor jednoglasno je donio Odluku o prihvaćanju Financijskog izvješća o prihodima i rashodima TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.**

#### *Ad/5.*

Direktorica TZG Nina je iznijela Ostvarenje financijskog plana TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine. Prema napatku HTZ-a potrebno je voditi dva izvješća, prema računovodstvenom izvještaju i prema načelu novčanog tijeka.

Članovi Nadzornog odbora pregledali su poslovnu dokumentaciju.

**Zaključak: Nadzorni odbor jednoglasno je donio Odluku o prihvaćanju Ostvarenja financijskog plana TZG Nina za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.**

## **GOSPODARENJE**

Prijedlog Rebalansa Financijskog plana za 2015. donijelo je Turističko vijeće na sjednici 30. prosinca 2015. godine. Temeljem prihvaćenog Rebalansa financijskog plana knjigovodstveni servis Kata d.o.o. Preko pripremio je za Turistički ured i tijela TZG Nina financijske rezultate i to Ostvarenje financijskog plana prema računovodstvenom izvještaju i Ostvarenje financijskog plana prema načelu novčanog tijeka. Iz prezentiranog dokumenta Izvješća o ostvarenju financijskog plana prema računovodstvenom izvještaju proizlazi da je TZG Nina u razdoblju siječanj - prosinac 2015. poslovala kako slijedi:

Ukupni prihodi prema rebalansu planirani su u iznosu od 2.109.200,00 kuna, a do 31. prosinca realizirano je 2.067.397,19 kn, u što ulaze financijski prihodi iz tekućeg razdoblja.

Prihod od boravišne pristojbe ostvaren je u iznosu 1.650.898,16 kuna što je 99,87 % od planiranog. Prihod od članarine ostvaren je u iznosu od 160.923,50 kn što je 102,50 % u odnosu na planirano. Prihodi iz proračuna za programske aktivnosti obuhvaćaju proračunska sredstva Zadarske županije u visini 5.000,00 kn i proračunska sredstva Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 17.661,39 kn, što je 99,83 % od planiranog. Prihodi od drugih aktivnosti iznosili su 33.136,84 kn što je 96,05 % u odnosu na planirano. Ostali nespomenuti prihodi evidentirani su u visini od 199.777,30 kn što je 122,12 % u odnosu na rebalans plana, a odnose se na drugi dio donacije Zaklade Adris za projekt drvenih šetnica do crkve sv. Nikole u iznosu od 50.000,00 kn, a u što je TZG Nina investirala preostalih 35.250,00 kn, ostale prihode od donacija, prefakturiranje utroška vode, sufinanciranje image prospekta s privatnim smještajem.

Ukupni rashodi prema rebalansu planirani su u iznosu od 2.109.200,00 kuna, a ostvareni su u visini od 2.125.602,81 kn.

Prema predloženom Ostvarenju financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareni rashodi imaju slijedeću strukturu:

1. Administrativni rashodi 649.691,26 kn (100 % u odnosu na rebalans plana)
2. Dizajn vrijednosti 541.493,89 kn (101,54 % u odnosu na rebalans plana)
3. Komunikacija vrijednosti 354.332,30 kn (99,83 % u odnosu na rebalans plana)
4. Distribucija i prodaja vrijednosti 10.216,55 kn (99,97 % u odnosu na rebalans plana)
5. Interni marketing 20.447,52 kn (111,13 % u odnosu na rebalans plana)
6. Marketinška infrastruktura 31.970,40 kn (99,97 % u odnosu na rebalans plana)
7. Posebni programi – troškovi rebalansom nisu bili planirani i nisu ostvareni
8. Ostalo 22.181,44 kn (147,88 % u odnosu na rebalans plana)
9. Transfer boravišne pristojbe Gradu (30%) 495.269,45 kn (99,87 % u odnosu na rebalans plana)

Sveukupno: 2.125.602,81 kn

**1. Administrativni rashodi** su grupirani u:

**1. rashodi za radnike** koje je rebalansom planirano u iznosu od 478.000,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 474.064,93 kuna što je 99,18 % od planiranog. U rashode za radnike Turističkog ureda utrošeno je 214.886,06 kuna. U rashode za radnike TIC-a utrošeno je 259.178,87 kuna.

**2. rashodi ureda** koje je rebalansom planirano u iznosu od 151.600,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 157.161,38 kuna što je 103,66 % od planiranog. U rashode Turističkog ureda utrošeno je 49.485,89 kuna. U rashode TIC-a utrošeno je 107.675,49 kuna.

**3. rashodi za rad tijela Turističke zajednice** koje je planirano rebalansom u iznosu od 10.500,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 9.124,95 kuna što je 86,90 % od planiranog.

**4. troškovi kredita** koje je planirano rebalansom u iznosu od 9.350,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 9.340,00 kuna što je 99,89 % od planiranog. Trošak se odnosi na kamate vezano za pozajmicu kod Reiffeisenbank Austria d.d. u visini 200.000,00 kn, s nominalnom kamatnom stopom 7,3%, s početkom otplate 31.07. i to na četiri obroka počevši od 31.07.2015. i rokom povrata 31.10.2015. godine, što je otplaćeno u cijelosti. Sredstva su korištena za pripremu turističke sezone, a prvenstveno jer se nisu ostavila sredstava iz 2014. za projekt drvenih šetnica do crkve sv. Nikole za što je Zaklada Adris donirala 100.000,00 kn, a u što je TZG Nina investirala preostalih 35.250,00 kn.

**2. Rashodi dizajna vrijednosti** su grupirani u:

**1. poticanje i sudjelovanje u uređenju grada (osim izgradnje komun. infrastrukture)** koje je rebalansom planirano u iznosu od 188.800,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 193.030,23 kuna što je 102,24 % u odnosu na planirano.

**2. manifestacije** koje je rebalansom planirano u iznosu od 343.600,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 347.596,36 kuna što je 101,16 % od planiranog.

**3. Rashodi komunikacije vrijednosti** su grupirani u:

**1. online komunikacije** koje je planirano u iznosu od 38.000,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 38.002,09 kuna što je 100 % od planiranog.

**2. offline komunikacije** koje je rebalansom planirano u iznosu od 294.950,00 kuna, a ostvareno u iznosu od 294.866,97 kuna što je 99,97 % od planiranog. Internet oglašavanje nije planirano rebalansom i nije ostvareno. U strukturi za internet stranice i upravljanje internet stranicama planirano je rebalansom 38.000,00 kn, a utrošeno je 38.002,09 kn, što je 100 % od plana. Za oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora planirano je 161.000,00 kn, a utrošeno je 160.970,98 kn što je 99,98 % od plana. Za opće oglašavanje (oglašavanje u tisku, TV oglašavanje) planirano je rebalansom 22.200,00 kn, a utrošeno je 22.169,88 kn što je 99,86 % od plana. Za tiskanje brošura i ostalog tiskanog materijala je rebalansom planirano 69.900,00 kuna, a ostvareno 69.878,75 kuna što je 99,97 % od plana. Za suvenire i promo materijale je rebalansom planirano 6.330,00 kuna, a ostvareno 6.334,86 kuna što je 100 % od plana. Za info table je planirano rebalansom 35.520,00 kuna i ostvareno 35.512,50 kuna što je 99,98 % od planiranog.

**4. Distribucija i prodaja vrijednosti** je planirana rebalansom u visini od 10.220,00 kuna, a ostvareno je 10.216,55 kuna ili 99,97 % od plana. Za sajmove je planirano 1.500,00 kn, a utrošeno je 1.500,00 kuna. Za posebne prezentacije (EDEN i EWT) je planirano 8.720,00 kuna, a utrošeno je 8.716,55 kuna.

**5. Interni marketing** je planiran rebalansom u visini od 18.400,00 kn, a ostvareno je 20.447,52 ili 111,13 % u odnosu na planirano.

**6. Marketinška infrastruktura** je rebalansom planirana u visini od 31.980,00 kuna, a ostvareno je 31.970,40 kuna ili 99,97 % od planiranog.

**7. Posebni programi** nisu planirani rebalansom i nije bilo ostvarenih troškova.

**8. Ostalo** (planovi razvoja turizma, strateški marketing planovi i ostalo) je planirano u visini od 15.000,00 kuna, a ostvareno je 22.181,44 kuna ili 147,88 % od planiranog.

**9. Transfer boravišne pristojbe Gradu (30%)** planiran je u visini 495.900,00 kuna, a ostvareno je 495.269,45 kuna ili 99,87 % od planiranog.

Sveukupno: 2.125.602,81 kn

**Zaključak: Po obavljenom nadzoru može se zaključiti da nema nikakvih primjedbi na vođenje poslova Zajednice. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice je u skladu sa zakonom. Izvršenje i provedba Programa rada i Financijskog plana je također u skladu sa zakonom.**

**Ad/6**

Pod točkom razno nije bilo rasprave.

Sjednica je završila u 11,30 sati.

Zapisničar: Sanja Stulić

Predsjednica Nadzornog odbora

Marina Jurlina